



PORTALE  
FORNITORI

# Portale Fornitori

Manuale utente

[fornitori.snam.it](http://fornitori.snam.it)

## Introduzione

- Area pubblica
- Fruizione dei contenuti

## Accesso fornitore

- Tipologie di utenze
- Ricerca Master esistente
- Registrazione
- Login e password

## Area riservata

- Dashboard fornitore
- Gestione utenze (*per Master*)
- Creazione utenza secondaria (*per Master*)
- Gestione informazioni aziendali (*per Master*)
- FAQ e invio domande
- Aree di collaborazione

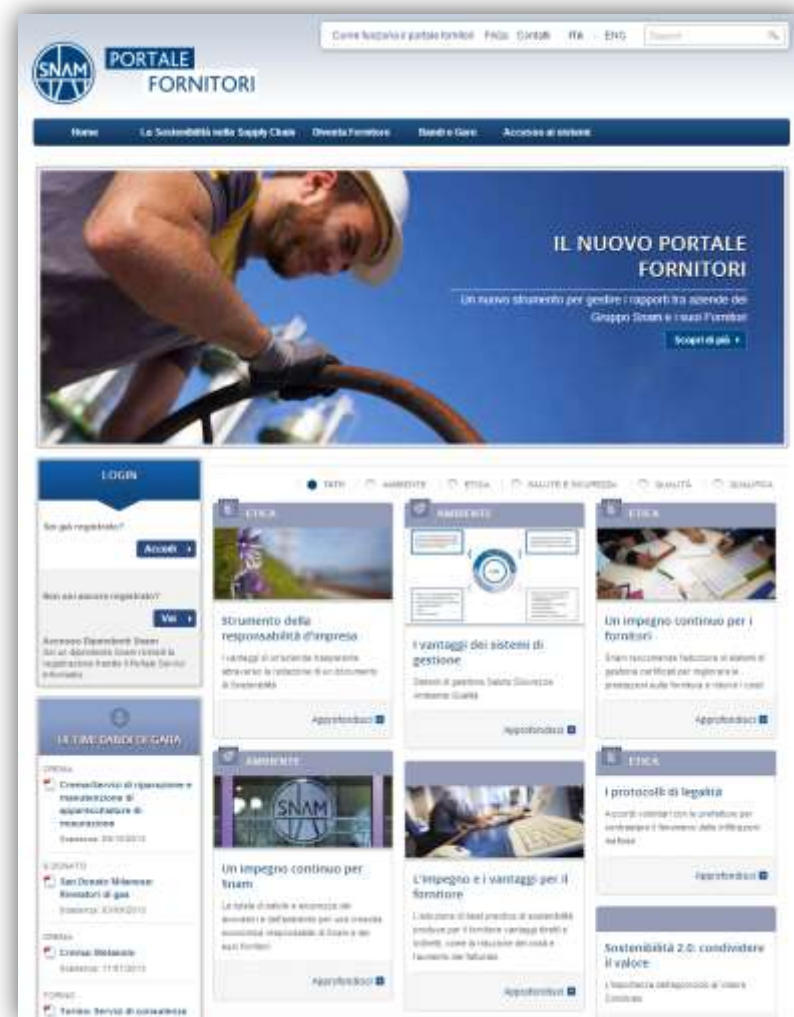


# Introduzione

Il Portale Fornitori Snam è una piattaforma innovativa di comunicazione a due vie tra i **fornitori e SNAM**.

La *homepage* mette in evidenza le ultime news e i contenuti informativi permettendo l'accesso diretto alle rispettive pagine di dettaglio.

Rappresenta anche il punto di accesso per gli utenti registrati tramite il box **LOGIN** > **Accedi**.



# Introduzione

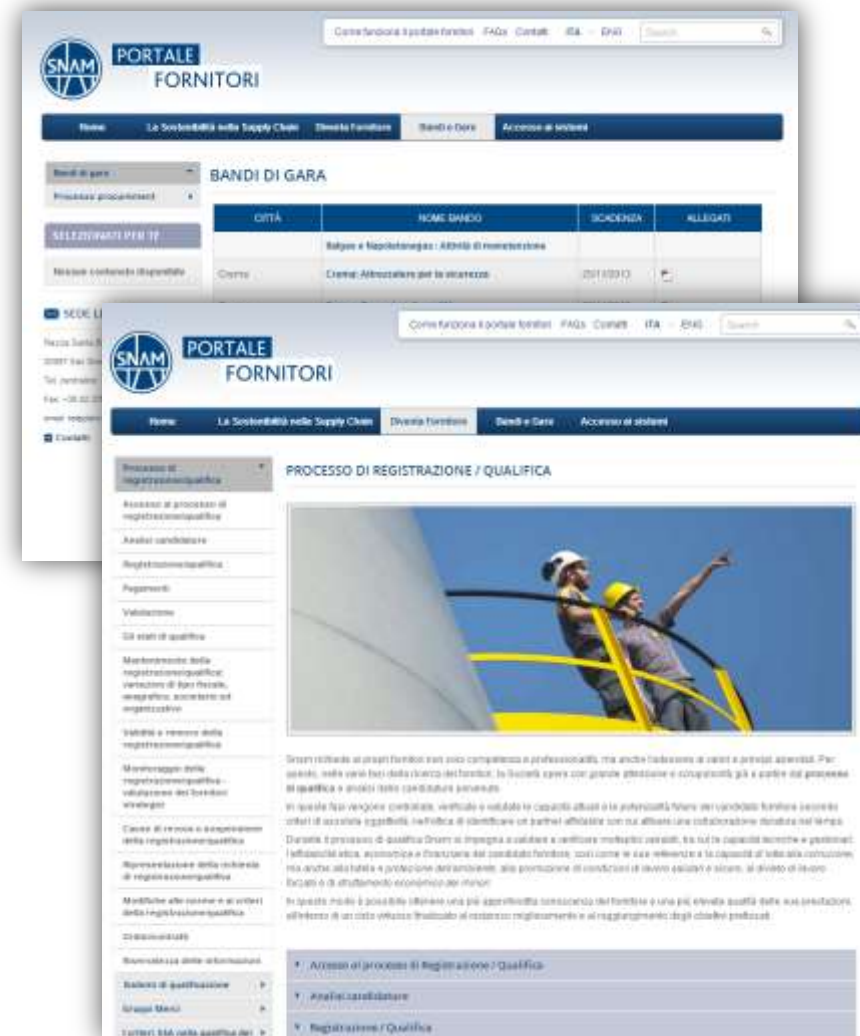
## – Area pubblica



Tutti i contenuti raggiungibili dalla homepage senza aver effettuato l'accesso costituiscono l'area pubblica.

L'area pubblica espone principalmente le seguenti tipologie di contenuti:

- Contenuti informativi/news
- Bandi di gara
- FAQ e Contatti
- Registrazione fornitore
- Sistemi di qualifica



# Introduzione

## – Fruizione dei contenuti



Coma funziona il portale fornitori FAQ Contatti ITA ENG Search

SNAM PORTALE FORNITORI

Home La Sostenibilità nella Supply Chain Diventa Fornitore Bandi e Gare Accedere ai sistemi

Processo di registrazione/qualifica

Sistemi di qualificazione

Gruppi Merce

Portali SSA nella qualifica dei fornitori

Requisiti minimi H2O2

Verifiche presso i fornitori

Pagamenti

Mantenimento della qualifica

Requisiti minimi per la registrazione/qualifica

SELEZIONATI PER TE

Strumento della responsabilità d'impresa

I vantaggi di un'azienda trasparente all'esterno

I vantaggi del sistema di gestione

Sistemi di gestione Salute Sicurezza Ambiente Q...

Un impegno continuo per i fornitori

Stare raccomandata l'adozione di sistemi di gestione...

SEDE LEGALE

Piazza Santa Barbara, 7

00187 Roma, Italia

Processo di registrazione/qualifica

Sistemi di qualificazione

Gruppi Merce

I criteri SSA nella qualifica dei fornitori

Requisiti minimi H2O2

Verifiche presso i fornitori

Pagamenti

Mantenimento della qualifica

Requisiti minimi per la registrazione/qualifica

In questa sezione vengono elencati i gruppi merce utilizzati nell'ambito dei processi di qualifica e approvvigionamento di lavori, beni e servizi, suddividendo il relativo livello di criticità a tipologia di processo. Il livello di criticità viene assegnato a ciascun gruppo merce in funzione della complessità tecnologica e dell'impatto sulle performance delle società del gruppo Snam.

I Gruppi Merce evidenziati in giallo nei sottostanti elenchi risultano di particolare interesse per il gruppo Snam, pertanto le relative richieste di qualifica saranno analizzate in via prioritaria. Le modalità di valutazione delle candidature sono descritte alla sezione "Modalità della candidatura".

Allegati

Selezione tutti

Matrice dei gruppi merce e livelli di criticità - BENI.pdf	pdf 52.02 kb	<input type="checkbox"/>
Matrice dei gruppi merce e livelli di criticità - LAVORI.pdf	pdf 38.54 kb	<input type="checkbox"/>
Matrice dei gruppi merce e livelli di criticità - SERVIZI.pdf	pdf 49.39 kb	<input type="checkbox"/>

Scarica oggetti selezionati

Nella parte alta è presente la casella di ricerca rapida dei contenuti

In blu, nella sezione superiore della pagina, il menù principale di navigazione

In visualizzazione di un contenuto dell'alberatura è visibile il menù di navigazione sottosezioni (sinistra)

In calce al contenuto l'elenco degli allegati, se disponibili nel contenuto visualizzato

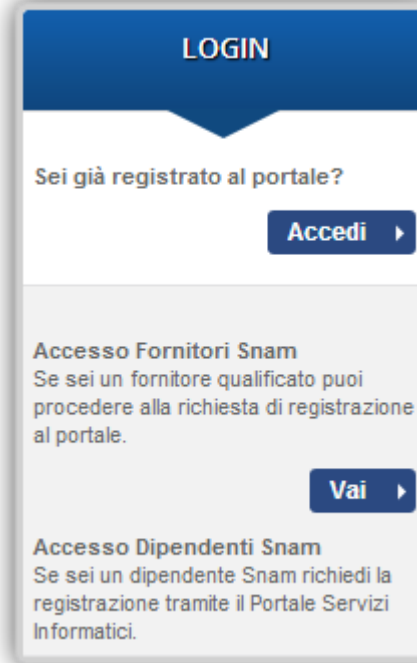
## Accesso Fornitore

L'accesso **fornitore qualificato** avviene da homepage, tramite il box riportato in figura.

Per i fornitori che hanno già effettuato la registrazione al portale è sufficiente cliccare su **accedi** e inserire le credenziali d'accesso ricevute.

Per i fornitori non in possesso di credenziali d'accesso al Portale: il bottone **Vai** porta alla schermata di registrazione.

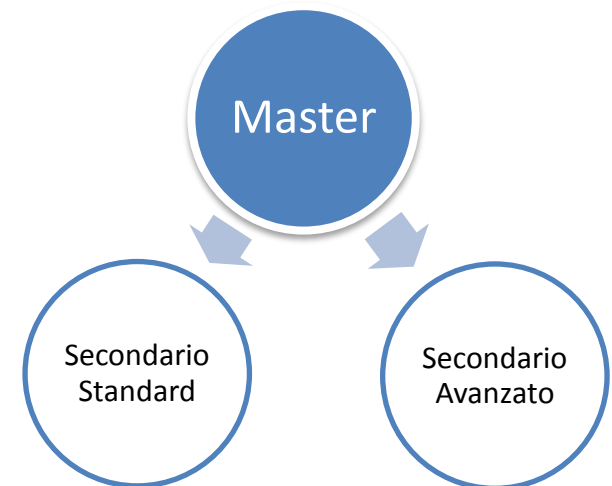
La registrazione da parte del fornitore è richiesta solamente per il primo utente. Le successive utenze saranno create direttamente dall'utente già registrato che avrà funzione di referente, nominato **Master**



**Master:** primo utente che si registra al Portale Fornitori per una società

Attività:

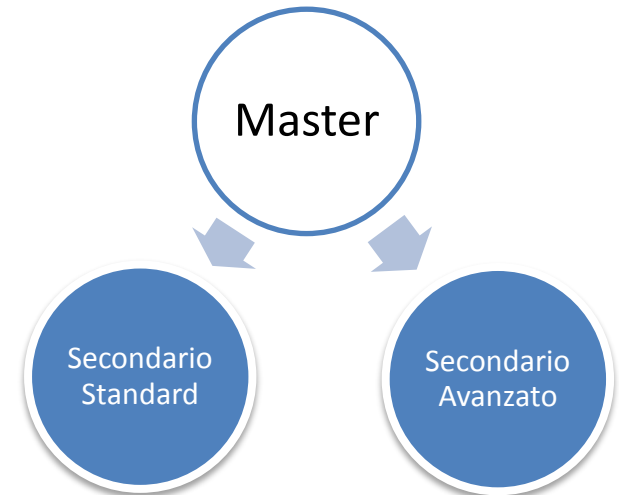
- Creare e disabilitare utenze secondarie per consentire l'accesso a colleghi
- Cedere il suo ruolo a una utenza secondaria creata
- Visualizzare tutti i dati riservati del fornitore nell'area privata (ordini, contratti, verifiche ispettive HSE, stato qualifiche...)
- Accedere a news, contenuti informativi e partecipare ad aree di collaborazione dedicate
- Segnalare cambiamenti anagrafici della società



**Secondario:** utente registrato dal Master della sua società. Chiamato anche *Utente Fornitore*

Attività:

- Visualizzare tutti i dati riservati del fornitore nell'area privata (ordini, contratti, verifiche ispettive HSE, stato qualifiche...)
- Accedere a news, contenuti informativi, questionari e partecipare ad aree di collaborazione dedicate
- Solo le utenze secondarie *Avanzate* (oltre al Master) potranno visualizzare i dati sugli infortuni quando presenti.





Dal box **Login** in *Homepage*, cliccando sul tasto **Vai** si accede all'area di registrazione e **ricerca dell'utenza master**

### RICERCA MASTER

Per scoprire se un tuo collega è già registrato come "Master" inserisci qui sotto la P.IVA della tua azienda e il Codice Fornitore SAP attribuito alla tua azienda da Snam

Partita IVA / Codice Fiscale	Codice SAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Cerca Master ▶](#)

Prima di effettuare la registrazione è possibile verificare che non ci sia già un collega registrato. In caso affermativo **dovrà essere lui a effettuare la registrazione.**

Solo nel caso in cui il **Master** esistente non sia più reperibile è possibile inviare la richiesta di registrazione per **sostituzione** della vecchia utenza Master

# Accesso Fornitore

## – Ricerca Master



Nella pagina descritta nella slide precedente è inserita anche la form riportata nell'immagine qua a lato.

Da questa form è possibile **inviare la richiesta** per la creazione dell'utenza **Master**

Tutti i campi sono **obbligatori** ed è necessario allegare un **documento di identità** valido.

Quando la richiesta sarà **approvata** e le credenziali saranno generate, l'utente riceverà una mail di benvenuto con *username* e *password* temporanea per accedere.

**CANDIDATURA UTENZA MASTER**

Per inoltrare la tua candidatura come "utenza Master" compila tutti i campi sottostanti.

**Deti aziendali**

Partita IVA / Codice Fiscale:  Codice SAP:

Ragione sociale:

**Deti personali**

Nome:  Cognome:

Data di Nascita:  E-mail (casella aziendale, non collettiva):

Telefono:  Funzione aziendale:

Allega un documento d'identità

No file chosen

Ho letto e accetto integralmente e senza riserva alcuna le [condizioni](#)

Dichiaro ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 – consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci richiamate all'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 – di essere titolare di tutti i poteri necessari all'accesso e all'utilizzo, in nome e per conto della società, dell'Area Riservata Fornitori Qualificati presente sul Portale Fornitori di Snam Rete Gas S.p.A., nonché alla generazione di utenze interne ai fini dell'accesso e all'utilizzo della medesima Area Riservata (si allega fotocopia di valido documento di identità).

# Accesso Fornitore

## – Login e password (1)



In *Homepage* cliccare sul pulsante **Accedi**. Si presenterà la seguente schermata:

The screenshot shows a login form with a dark blue header containing the text "Login-Inserire Username e Password per connettersi." Below the header, there are two input fields: "Username:" and "Password:". At the bottom of the form, there are three buttons: "Login", "Annulla", and "Dimenticata la Password?".

A questo punto, inserendo la propria utenza e la relativa password, si aprirà la seguente schermata, dove il sistema chiederà l'**aggiornamento password**:

The screenshot shows a password change form with a red header containing the text "ATTENZIONE: Si prega di cambiare la vostra password." Below the header, there is a dark blue bar with the text "Username RIE6722". Below this, there are three input fields: "Vecchia Password", "Nuova Password", and "Conferma Password". At the bottom of the form, there are two buttons: "OK" and "Annulla".

Dopo il cambio password il sistema darà l'accesso all'area riservata.



La password è strettamente personale e scade dopo 60 giorni, al termine dei quali il sistema chiederà di cambiarla nel momento del «Login»

La nuova password dev'essere lunga almeno 5 caratteri (numeri e lettere) e deve contenere obbligatoriamente un carattere speciale

Dopo 10 tentativi di inserimento di una password errata, la user si blocca per 24 ore salvo richiesta di sblocco

# Accesso Fornitore

## – Login e password (3)



Per resettare la password cliccare sul link [Dimenticata la password?](#)

A screenshot of a login form titled "Login-Inserire Username e Password per connettersi." The form contains two input fields: "Username:" and "Password:". Below the fields are three buttons: "Login", "Annulla", and "Dimenticata la Password?". The "Dimenticata la Password?" button is highlighted with a green border.

A questo punto il sistema invierà una nuova password alla mail associata alla username inserita.

In seguito sarà necessario ripetere la procedura di **aggiornamento password** come al primo accesso descritta alla slide Accesso Fornitore – Login e password (1)



# Area riservata

The screenshot shows the Snam Suppliers Portal dashboard. The top navigation bar includes 'Home', 'La Sostenibilità nella Supply Chain', 'Diventa Fornitore', 'Area riservata', and 'Bandi e Gare'. The main content area is divided into several sections:

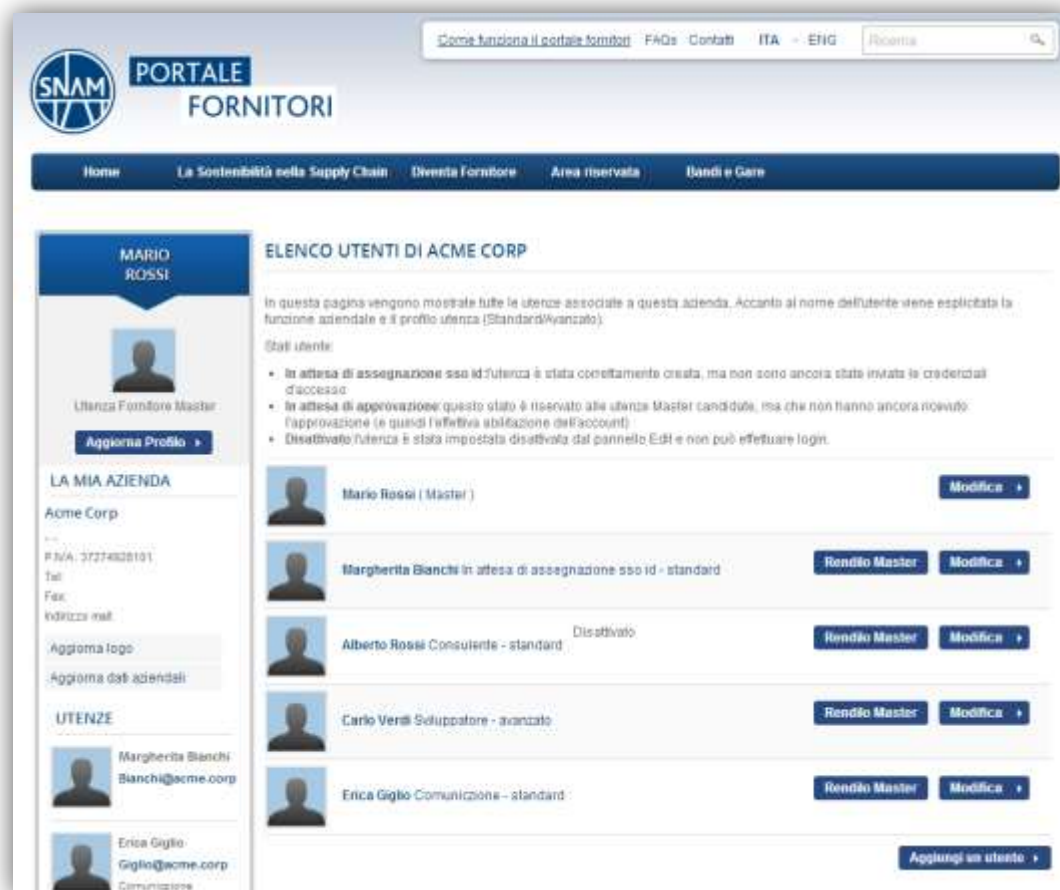
- LA MIA AZIENDA** (red box): Profile information for 'Acme Corp' including address, phone, and fax.
- UTENZE** (yellow box): List of users with profile pictures and names (Margherita Bianchi, Erica Gallo, Mario Rossi).
- DOCUMENTI AZIENDALI** (green box): A table of documents with columns for 'CONTRATTI', 'DECRETI', 'UTENZE', and 'RIFERIMENTI'. It lists various contracts and documents with dates and descriptions.
- QUESTIONARI** (blue box): A section for questionnaires, including 'Questionario unidirezionale' and 'Sondaggio Fornitori 2014'.
- AREE DI COLLABORAZIONE** (blue box): A section for collaboration areas, including 'VALVOLE' and 'Gruppo Mercati'.
- SCELTE PER TE** (black box): A section for recommended content, including 'Nuove normative europee', 'Gestione magazzino', and 'Notività per le Verifiche ispettive'.

*Dashboard:* raggiungibile cliccando il tasto **home** del menù principale.

- Anagrafica fornitore
- Utenze
- Documenti aziendali riservati (contratti, ordini e verifiche)
- Questionari e aree di collaborazione dedicate
- Qualifiche
- News dedicate

In *Dashboard*: cliccando su **vedi tutte** nel box **UTENZE** si accede alla gestione utenti (fig.)

- Modifica tipologia secondarie (*standard / avanzato*)
- Disattivazione utente: inibisce il login
- Cessione ruolo Master
- Creazione nuovo utente secondario



The screenshot displays the 'Area riservata' (Reserved Area) of the Snam Portale Fornitori. The page is titled 'ELENCO UTENTI DI ACME CORP' (List of Users of ACME CORP). It features a navigation menu at the top with options like 'Home', 'La Sostenibilità nella Supply Chain', 'Diventa Fornitore', 'Area riservata', and 'Bandi e Gare'. The main content area is divided into two columns. The left column shows the profile of 'MARIO ROSSI', identified as 'Utenza Fornitore Master', with an 'Aggiorna Profilo' button. Below this, there is a section for 'LA MIA AZIENDA' (My Company) for 'Acme Corp' with contact details. At the bottom of the left column is the 'UTENZE' (Users) section, which includes a 'vedi tutte' link and a list of users: Margherita Bianchi (Bianchi@acme.corp), Erica Giglio (Giglio@acme.corp), and a 'Comunicazione' role. The right column contains a detailed list of users for 'ACME CORP'. It includes a descriptive text: 'In questa pagina vengono mostrate tutte le utenze associate a questa azienda. Accanto al nome dell'utente viene esplicitata la funzione aziendale e il profilo utenza (Standard/Avanzato)'. Below this, it lists 'Stati utente' (User States) with three bullet points: 'In attesa di assegnazione sso id/utenza è stata correttamente creata, ma non sono ancora state inviate le credenziali d'accesso', 'In attesa di approvazione: questo stato è riservato alle utenze Master candidate, ma che non hanno ancora ricevuto l'approvazione e quindi l'effettiva abilitazione dell'account', and 'Disattivato/utenza è stata impostata disattivata dal pannello EdH e non può effettuare login'. The user list includes: Mario Rossi (Master) with a 'Modifica' button; Margherita Bianchi (in attesa di assegnazione sso id - standard) with 'Rendi Master' and 'Modifica' buttons; Alberto Rossi (Consulente - standard) marked as 'Disattivato' with 'Rendi Master' and 'Modifica' buttons; Carlo Verdi (Sviluppatore - avanzato) with 'Rendi Master' and 'Modifica' buttons; and Erica Giglio (Comunicazione - standard) with 'Rendi Master' and 'Modifica' buttons. At the bottom right, there is an 'Aggiungi un utente' button.

Dalla gestione utenti mostrata in slide precedente, cliccando su **Aggiungi un utente** si accede alla form mostrata in figura.

Tutti i campi sono obbligatori.

L'utenza verrà creata subito ma potrà effettuare l'accesso solo successivamente all'accesso.

Al primo accesso l'utente dovrà **accettare le condizioni generali** per accedere al Portale.

Nell'elenco utenze la dicitura **In attesa di assegnazione SSO id** indica che la creazione dell'utenza è andata a buon fine, ma l'utente non ha ancora ricevuto la mail di benvenuto con le credenziali.

Questa form consente al Master di registrare nel Portale Fornitori Snam l'utenza di altri colleghi della medesima azienda che intendono accedere anche alla visualizzazione dei contenuti che Snam ha riservato ai Fornitori Qualificati (dati di qualifica, contrattuali, infortuni ecc) e di accedere alle aree collaborative del Portale.

Sono previste due tipologie di utenze secondarie:

- Standard
- Avanzata (include la possibilità di visualizzare le statistiche infortuni, qualora disponibili)

---

Nome	Cognome
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data di Nascita	Tipologia Utenza Fornitore
<input type="text"/>	Standard <input type="button" value="v"/>
Funzione aziendale	
<input type="text"/>	



**Segnalazione Dati Errati**

Compila solamente i campi che presentano variazioni rispetto a quanto presente nel sistema. Nel caso in cui la variazione coinvolga partita iva / codice fiscale è necessario allegare i documenti che certificano i cambiamenti (atti e/o misura camerale).  
Per vedere le segnalazioni già inoltrate clicca qui.

Ragione Sociale

Paese

Indirizzo

Città

Codice Postale

Provincia

La form in figura si apre dalla *Dashboard*, spalla sinistra: **Aggiorna dati aziendali.**

Compilare solamente i dati che hanno subito variazioni.

Nel caso in cui comprendano p.iva o codice fiscale è necessario **allegare** (mediante la form in calce) i documenti che certificano i nuovi dati

**Allegati**

Spazio usato 134.84 MB su 1 GB

Se lo desideri, puoi allegare dei file.

Per allegare un file è necessario selezionare o trascinare il/i file/s nell'area sottostante qualora il browser utilizzato lo consenta

**Nuovo file**

# Area riservata

## - FAQ e domande



**Domande**

Se non trovi la risposta che stai cercando nella sezione FAQ puoi usare questa pagina per inoltrare una domanda direttamente a SNAM. Riceverai una risposta al più presto.  
Per vedere le domande già inoltrate clicca qui

**Titolo**

**Descrizione**

**Tematica di riferimento**

**Allegati**

Spazio usato: 134,84 MB su 1 GB

Se lo desideri, puoi allegare dei file.

Per allegare un file è necessario selezionare o trascinare i/i file/i nell'area sottostante qualora il browser utilizzato lo consenta.

**Nuovo file**

Come funziona il portale fornitori   [FAQs](#)   [Contatti](#)   [ITA](#) - [ENG](#)  

Nella parte alta del sito è presente il link **FAQs** che porta ad una pagina completa di tutte le domande più frequenti inerenti l'uso del portale.

Qualora non vi sia la risposta adeguata al problema è possibile **inoltrare una domanda** direttamente a SNAM (solo dopo aver effettuato il **login**).

L'accesso alla **form** di sinistra per l'invio della domanda avviene dalla pagina delle FAQs, nella parte alta è presente il link.

# Area riservata

## - Aree di collaborazione



Le Aree di collaborazione sono delle sezioni del portale ad accesso su **invito**.

Le Aree di collaborazione per le quali si è ricevuto un invito sono visibili nella spalla destra della *Dashboard*.

Da esse è possibile:

- **Condividere** contenuti con gli altri utenti dell'area di collaborazione (SNAM o altri fornitori)
- Partecipare alla **discussione** sui contenuti condivisi da altri utenti